



# COMUNE DI SARSINA

Provincia di Forlì-Cesena  
Sportello Unico per l'Edilizia

## ELENCO DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI

- a) dichiarazione sostitutiva comprovante il titolo ad intervenire con allegata fotocopia documento d'identità dei firmatari;
- b) Elenco degli estremi dei precedenti titoli abilitativi edilizi, rilasciati dal Comune, riferiti all'immobile oggetto di intervento. In assenza di tali atti potrà essere presentata documentazione catastale di impianto (1939) o altri documenti probatori. E' necessario elencare anche eventuali valutazioni preventive già rilasciate, piani attuativi connessi con l'intervento, titolo abilitativo per opere di urbanizzazioni connesse con l'intervento o precedenti progetti presentati sullo stesso lotto e non realizzati.
- c) relazione tecnica illustrativa dell'intervento, contenente una dichiarazione, redatta ai sensi dell'art.481 del codice penale, con la quale il progettista abilitato assevera:
  - c.1) la conformità del progetto presentato agli strumenti urbanistici adottati e approvati (PSC, RUE, POC, PUA),
  - c.2) le verifiche dei calcoli urbanistici (dimostrazione calcolo analitico indici, superfici e volumi);
  - c.3) la conformità alle norme di sicurezza ed igienico-sanitarie;
  - c.4) la conformità alla valutazione preventiva, ove acquisita;
  - c.5) la conformità alle norme sull'eliminazione delle barriere architettoniche, secondo quanto disposto dalla legislazione vigente in materia (se soggetto);
  - c.6) la conformità alle norme sul contenimento dei consumi energetici (se soggetto);
  - c.7) la conformità alle norme sulla sicurezza degli impianti o dichiarazione che l'intervento non è soggetto a progettazione obbligatoria;
  - c.8) la conformità alle norme sulla limitazione dei rumori (se soggetto);
  - c.9) i livelli di prestazione delle opere ed i relativi calcoli della conformità ai requisiti cogenti e volontari (se applicati);
  - c.10) quanto altro eventualmente richiesto dalla disciplina attuativa.
- d) documentazione fotografica relativa allo stato di fatto dell'immobile oggetto d'intervento, nonché degli immobili contermini, che documenti anche le preesistenze vegetazionali, a colori ed in formato non inferiore a 15 x 10 cm, accompagnata da planimetria indicante i punti di ripresa;
- e) Elaborato grafico comparativo tra stato legittimo (stato di fatto legittimo) e di progetto (giallo e rosso), a firma di tecnico abilitato;
- f) elaborati ai sensi del D.M. 22 gennaio 2008, n. 37;
- g) documentazione inerente le barriere architettoniche L.13/89:
  - g.1) dichiarazione sottoscritta dal Direttore dei Lavori che attesti la conformità al DM 236/89 e Legge 13/1989 (superamento ed eliminazione delle barriere architettoniche);
  - g.2) relazione tecnica descrittiva degli interventi previsti;
  - g.3) elaborati grafici (in scala non inferiore a 1:100), dovranno contenere la visualizzazione generale dei percorsi esterni ed interni (evidenziati con colorazione azzurra) ai diversi livelli del fabbricato ed essere corredati con particolari in scala adeguata in attuazione dell'art.1 punto 3 della legge n.13/1989.



# COMUNE DI SARSINA

Provincia di Forlì-Cesena  
Sportello Unico per l'Edilizia

---

- h) Relazione tecnica, secondo lo schema di cui all'allegato 4 della DAL 156 del 2008;
- i) asseverazione ai sensi dell'art. 10, comma 3 della L.R. 19/08 (Modulo MUR A1/D1) completa degli elaborati tecnici per interventi privi di rilevanza per la pubblica incolumità ai fini sismici;
- j) il parere del servizio AUSL-ARPA per le opere di competenza, nel caso di interventi edilizi riguardanti attività comprese nella classificazione di cui al successivo [art. 3.15](#);
- k) il nulla-osta della Soprintendenza ai Beni Ambientali ed Architettonici, per interventi sui beni culturali per i quali sia intervenuta la notifica della dichiarazione prevista dall'articolo 15 del D.lgs. n. 42/2004, ovvero sia stato comunicato l'avvio del procedimento di dichiarazione ai sensi dell'articolo 14 del medesimo decreto;
- l) gli estremi del deposito in Comune delle opere in calcestruzzo armato e/o acciaio, qualora l'intervento riguardi opere strutturali;
- m) la documentazione per la prevenzione incendi (se soggetto):
  - m.1) per gli interventi relativi ad insediamenti destinati ad attività previste dal DM 16/02/1982 e/o nelle tabelle A e B allegate al Dpr n. 689/1959 e successive modificazioni, occorre presentare il parere favorevole del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, ovvero, in mancanza di questo, documentazione attestante avvenuto deposito del progetto;
  - m.2) qualora l'attività non rientri nelle suddette norme, dovranno essere presentate:
    - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà firmato dal Legale Rappresentante dell'Azienda, che l'attività non rientra fra quelle sopraindicate;
    - planimetria in scala non inferiore a 1:200, dalla quale risultino i requisiti minimi di prevenzione incendi da realizzare (es. uscite di sicurezza, porte tagliafuoco, estintori, ecc...);
- n) la documentazione inerente gli aspetti ambientali degli interventi (qualora soggetto):
  - n.1) per le opere soggette ad autorizzazione paesaggistico-ambientale di cui all'art. 146 del D.lgs n.42/2004: la relazione paesaggistica contenente anche la documentazione fotografica dello stato dei luoghi e una planimetria indicante i punti di ripresa (in duplice copia);
  - n.2) l'autorizzazione allo scarico e di allacciamento alla pubblica fognatura per lo scarico di acque reflue domestiche o assimilate alle domestiche in rete fognaria, od a tenuta/dispersione sul suolo, ai sensi delle disposizioni normative vigenti;
  - n.3) l'autorizzazione allo scarico e di allacciamento alla pubblica fognatura di acque reflue industriali che recapitano in reti fognarie, ai sensi delle disposizioni normative vigenti;
  - n.6) la documentazione inerente la valutazione di impatto acustico, o la valutazione previsionale del clima acustico, per le opere soggette ai sensi delle disposizioni normative vigenti sulla base della Zonizzazione acustica del territorio comunale.
  - n.10) il parere del Servizio competente dell'AUSL, nel caso di interventi relativi ad insediamenti destinati ad attività produttive o altre attività caratterizzate da significative interazioni con l'ambiente ai sensi delle disposizioni normative



# COMUNE DI SARSINA

Provincia di Forlì-Cesena  
Sportello Unico per l'Edilizia

---

vigenti ovvero documentazione per la richiesta di parere da parte dello Sportello Unico per l'Edilizia;

- n.11) parere preventivo dell'ENEL, nel caso di interventi che comportino un significativo incremento di fabbisogno energetico;
- o) nei casi specificatamente indicati devono, inoltre, essere allegati i seguenti documenti:
  - o.1) la compilazione dell'apposito modello per la determinazione del costo di costruzione e degli oneri di urbanizzazione, in caso di Denuncia di inizio attività;
  - o.2) l'attestazione di versamento degli oneri dovuti.
  - o.3) elaborato grafico con l'individuazione delle aree per attrezzature e spazi collettivi da realizzare e da cedere al Comune, oppure eventuale richiesta di monetizzazione ai sensi dell'art. 8.8 del R.U.E.;
  - o.4) compilazione S.I.T. on line;
  - o.5) notifica preliminare.
- p) Piano di Lavoro di demolizione o rimozione dell'amianto;
- q) LINEA VITA - Dichiarazione di impegno alla progettazione ed alla installazione prima del termine dei lavori dei dispositivi di ancoraggio permanenti di cui al "Atto di indirizzo e coordinamento per la prevenzione delle cadute dall'alto nei lavori in quota nei cantieri edili e di ingegneria civile" da parte del proprietario dell'edificio o del committente dei lavori;