

RICHIESTA DI ACCREDITO DELL'IMPORTO SU CONTO CORRENTE BANCARIO O POSTALE

Il sottoscritto, _____, in qualità di richiedente il rimborso, gradirebbe che quanto eventualmente spettante venga accreditato sul seguente conto:

ISTITUTO	AGENZIA	N° CONTO (*)	INTESTATO A	CIN	CODICE ABI	CAB

Luogo e data _____

FIRMA (**)

(*) Nota Bene: il numero del conto deve essere formato da dodici cifre.

(**) Allegare copia del documento di identità se non sottoscritta in presenza dell'addetto all'ufficio rimborsi ICI.

DICHIARAZIONE LIBERATORIA RILASCIATA DAGLI EREDI

(la parte sottostante è da compilare obbligatoriamente se la richiesta di rimborso è riferita a contribuenti deceduti)

I sottoscritti:

n. Prg.	COGNOME E NOME	NATO/A A IL	RESIDENTE	EREDE DEL CONTRIBUENTE DECEDUTO CON QUOTA % DEL:
1				
2				
3				
4				
5				
6				

nella loro qualità di eredi del contribuente intestatario della presente richiesta di rimborso, avendo preso visione del contenuto dell'istanza, chiedono che la somma eventualmente spettante a loro credito venga complessivamente versata a vantaggio del nominativo sopraccitato (coerede) che ha formulato e sottoscritto la richiesta di rimborso, liberando con ciò l'Ufficio ICI da ogni eventuale responsabilità connessa e/o derivante da quanto sopra precisato.

Allo scopo di comprovare quanto sopra descritto allegano copia della denuncia di successione presentata secondo le vigenti normative (o apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio comprovante i fatti).

Luogo e Data _____

(seguono le firme di tutti gli eredi nell'ordine sopra indicato - allegare copia del documento di identità se non sottoscritta in presenza dell'addetto all'ufficio rimborsi ICI.)

EREDE N°	1)	2)	3)
	4)	5)	6)

ISTRUZIONI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI RIMBORSO:

1) La domanda di rimborso deve essere presentata, per le annualità d'imposta non ancora cadute in prescrizione (consegna al protocollo generale del Comune entro tre anni dal giorno del pagamento ovvero da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto al rimborso), in carta semplice, utilizzando il presente modello o altro contenente comunque tutti i dati richiesti;

2) ogni contribuente deve presentare una domanda di rimborso completa per ciascun anno d'imposta (si suggerisce di approntare 2 copie della domanda per poterne poi conservare una con il n° di protocollo generale attestante l'avvenuta consegna). Le copie dei documenti allegati, qualora i medesimi riguardino più annualità d'imposta, previa compilazione di più moduli, potranno essere allegate alla domanda relativa all'annualità più remota (es. presentate 3 domande per gli anni dal 1995 al 1997 gli allegati utili e validi per tutte e tre le richieste verranno allegati alla domanda dell'anno 1995, mentre alle ulteriori domande si allegheranno solo i bollettini di versamento);

3) qualora la domanda di rimborso riguardi le annualità d'imposta **dal 2000 a seguire** sarà necessario indicare, per le unità immobiliari non principali e le loro pertinenze, sarà necessario precisare se trattasi di immobili ceduti in uso gratuito a parenti o affini entro il 2° grado, per i quali è stata a suo tempo presentata la prescritta dichiarazione sostitutiva, il tutto, con riferimento ed a giustificazione dell'aliquota ICI utilizzata per quegli immobili;

OGNI EVENTUALE ULTERIORE INFORMAZIONE IN MERITO AI RIMBORSI ICI POTRA' ESSERE CHIESTA IN ORARIO D'UFFICIO AL Seg. RECAPITO TELEFONICO: 054794901 (Ufficio Tributi)