Funzioni Amministrative e Istituzionali

	DENOMINAZIONE E OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALE OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO, DEL SILENZIO RIFIUTO O DELLA DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITÀ	SOGGETTI ESTERNI E/O STRUTTURE INTERNE COINVOLTE	MEZZI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE DELL'ESITO DEL PROCEDIMENTO
1	Concessione ed erogazione di contributi	Settore Amministrativo	Responsabile del Settore	Responsabile del Settore	90 gg.	no	Variabili in base alla richiesta, Politiche finanziarie per la fase dell'erogazione	Comunicazione a mezzo posta
2	Accesso agli atti delibere di giunta/ consiglio	Segreteria	Responsabile del Settore	Responsabile di Settore	30 gg. Se delibere dell'ultimo quinquennio. 60 gg se ricerca di archivio	no	uffici comunali per eventuali documenti depositati presso altri uffici elaborati ad es.	
3	Accesso agli atti e documenti amministrativi	Segreteria	Responsabile del Settore	Responsabile del settore	30 gg.dalla presentazione dell'istanza, salvo presenza di controinteressati	a si intende respinta tras	se interessati al proc	consegna al richiedente al quale è richiesto, se opportuno, recapito telefonico
4	Risposta a istanze e reclami	Segreteria	Responsabile del Settore	Responsabile del settore	90 gg	no	l procedimento cui il re	Comunicazione scritta al diretto interessato
5	Concessione loculi/aree per costruzione tombe di famiglia (se in gestione direttaall'ente, fatti salvi diversi accordi col concessionario del servizio)	Segreteria	Responsabile del Settore	Responsabile di Settore	5 gg in caso di decesso, 60 gg in diversa ipotesi	no	ufficio ragioneria ufficio tecnico	Conferma telefonica/ lettera

6	Retrocessione loculi/ aree cimiteriali (se in gestione diretta all'ente, fatti salvi diversi accordi col concessionario del servizio)	Segreteria	Responsabile del Settore	Responsabile di Settore	30 gg	no	ufficio ragioneria ufficio tecnico	Conferma telefonica/ lettera
7	Rimborso oneri per datore di lavoro	Settore Amministrativo	Responsabile del Settore	Responsabile del Settore	30 gg. dalla richiesta (art. 80 del T.U. 267/2000)	no	Ufficio Ragioneria	Mandato di pagamento