

**ATO 8  
Forlì - Cesena**

**REGOLAMENTO DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO  
SERVIZI FOGNATURA E DEPURAZIONE**

**Allegato F  
Procedura accettazione rifiuti presso gli impianti di  
depurazione acque reflue**

## INDICE

1.	<b>SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE.....</b>	<b>3</b>
2.	<b>DEFINIZIONI .....</b>	<b>3</b>
2.1	DEFINIZIONI.....	3
3.	<b>PROCEDURA DI OMOLOGAZIONE .....</b>	<b>3</b>
3.1	RICHIESTA DI OMOLOGAZIONE.....	3
3.2	ANALISI DELLA RICHIESTA DI OMOLOGAZIONE.....	4
3.3	RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE, OMOLOGAZIONE E CONTRATTO .....	4
3.4	REVOCA DELL'OMOLOGAZIONE .....	5
3.5	RINNOVO DELL'AUTORIZZAZIONE.....	5
4.	<b>CONFERIMENTO DEL RIFIUTO LIQUIDO .....</b>	<b>6</b>
4.1	NORME GENERALI .....	6
4.2	ATTIVITÀ PRELIMINARI AL CONFERIMENTO .....	6
4.3	PESA DEL CARICO .....	6
4.4	CONFERIMENTO .....	6
4.5	TIPOLOGIA DI RIFIUTI CONFERIBILI .....	7
4.6	CAMPIONAMENTO DEI CONFERIMENTI .....	7
5.	<b>NORME COMPORTAMENTALI PER IL CONFERIMENTO .....</b>	<b>7</b>

ALLEGATI	
I	<i>Allegato 1: MODULI</i> - domanda di autorizzazione al conferimento di rifiuti liquidi - domanda di rinnovo di autorizzazioni in scadenza - scheda descrittiva del rifiuto
II	<i>Allegato 2: MODULI</i> - autorizzazione-tipo per il conferimento di rifiuti liquidi - contratto-tipo per il conferimento di rifiuti liquidi

## 1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

*La presente procedura definisce i metodi delle attività relative all'accettazione dei rifiuti liquidi negli impianti in cui ne è consentito il trattamento in regime di comunicazione ai sensi dell'art. 110 comma 3 del D.Lgs. n. 152/06.*

*La presente procedura si applica nelle fasi di accettazione e scarico di reflui conferiti da terzi e di lavaggio autobotti, presso gli impianti:*

*Depuratore di Forlì sito in via Correcchio, 35;*

*Depuratore di Cesena sito in via Calcinaro, 2385;*

*Depuratore di Savignano sul Rubicone sito in via Rubicone Dx, 1950.*

*In caso di contrasto fra una prescrizione della presente procedura ed una norma (generale o di settore o tecnica), quest'ultima è da considerarsi prevalente.*

## 2. DEFINIZIONI

### 2.1 DEFINIZIONI

**2.1.1 FIR:** formulario di identificazione del rifiuto;

**2.1.2 Codice CER:** codice di identificazione del rifiuto secondo il Catalogo europeo dei rifiuti;

**2.1.3 Produttore del rifiuto:** persona fisica o giuridica che origina direttamente il rifiuto o titolare di attività che può originarlo.

**2.1.4 Conferitore:** autista del mezzo con cui si effettua il conferimento;

## 3. PROCEDURA DI OMOLOGAZIONE

*Il conferimento di rifiuti liquidi presso gli impianti in cui ne è consentito il trattamento è subordinato all'omologazione del rifiuto, che si conclude con la registrazione del conferitore sul Sistema Aziendale del Gestore e comporta:*

- il rilascio di un'autorizzazione al legale rappresentante dell'impresa di autoespurgo che effettua il servizio;*
- la sottoscrizione di un contratto tra il Gestore e il titolare dell'autorizzazione nel quale saranno regolati gli aspetti economici dell'attività. A titolo di esempio si propone un contratto-tipo (Allegato 2 alla procedura).*

*L'autorizzazione al conferimento è valida per tutti gli impianti autorizzati a ricevere i rifiuti liquidi in regime di comunicazione ai sensi dell'art. 110 comma 3 del D.Lgs. n. 152/06.*

*L'autorizzazione al conferimento è rilasciata dal Gestore, ha validità quadriennale, rinnovabile tacitamente per un ulteriore quadriennio.*

### 3.1 RICHIESTA DI OMOLOGAZIONE

*Il legale rappresentante dell'Impresa di autoespurgo dovrà presentare al Gestore la richiesta di autorizzazione al conferimento utilizzando i moduli predisposti sulla base dello schema allegato alla presente procedura (Allegato 1).*

*Ai fini della corretta compilazione della documentazione, il Gestore predispone ad uso del potenziale conferitore i profili analitici per la caratterizzazione dei rifiuti, definiti in funzione della tipologia del rifiuto conferibile, della sua origine e delle caratteristiche dell'impianto.*

*Alla domanda dovranno tassativamente essere allegati i seguenti documenti:*

- *una scheda descrittiva del rifiuto per ciascun codice CER indicato nella richiesta di autorizzazione (si veda lo schema Allegato 1 alla presente procedura) compilata a cura del produttore del rifiuto;*
- *documentazione attestante l'iscrizione all'albo dei trasportatori di rifiuti (documento di iscrizione e copia dell'ultima ricevuta di versamento della quota di iscrizione);*
- *copia di un certificato di analisi del rifiuto conferito;*
- *attestazione del peso degli automezzi nei seguenti assetti:*
  - *a cisterna completamente piena (porzione acqua e porzione refluo)*
  - *a cisterna piena di acqua per la porzione a questo dedicata (porzione refluo vuota).*

### **3.2 ANALISI DELLA RICHIESTA DI OMOLOGA**

*Il Gestore esamina la documentazione relativa alla domanda di autorizzazione ed esprime parere positivo o negativo in merito al rilascio dell'autorizzazione, sulla base di:*

- *autorizzazione al trattamento di rifiuti liquidi con cui opera l'impianto,*
- *eventuale presenza di una sezione di pretrattamento e verifica della capacità residua di trattamento dell'impianto,*
- *caratteristiche dei rifiuti conferibili.*

*Il parere positivo può essere vincolato al rispetto delle prescrizioni di tipo qualitativo e/o quantitativo ritenute necessarie a garantire il corretto funzionamento dell'impianto.*

*Se ritenuto necessario per la corretta formulazione del parere, il Gestore può chiedere la presentazione di documentazione integrativa a quella allegata alla domanda di autorizzazione.*

### **3.3 RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE, OMOLOGAZIONE E CONTRATTO**

*In caso di parere positivo, il Gestore predispone il documento di autorizzazione secondo lo schema riportato all'Allegato 2 alla procedura.*

*Il documento contiene:*

- *le eventuali prescrizioni di tipo qualitativo e di tipo quantitativo relative all'attività di conferimento ritenute necessarie per garantire che lo svolgimento delle operazioni di conferimento avvenga nel rispetto delle norme di sicurezza e che non pregiudichi il corretto funzionamento dell'impianto;*

*Contestualmente all'autorizzazione al conferimento, verrà inviato al richiedente il contratto di conferimento con l'indicazione delle tariffe applicate per il servizio fornito. A discrezione del Gestore, il contratto potrà prevedere la costituzione a favore del Gestore di una fidejussione bancaria o assicurativa del tipo a "prima richiesta" a garanzia di eventuali danni derivanti dallo scarico anomalo dei rifiuti.*

*Alla sottoscrizione del contratto, il Gestore inserisce nel sistema AZIENDALE i dati necessari alla registrazione del conferitore:*

- *Anagrafica completa*
- *Dati di iscrizione all'albo trasportatori*
- *Targhe degli automezzi autorizzati associate alla categoria di rifiuto che può essere conferita con ciascun mezzo*
- *Riga contratto*
- *Convalida tecnica*
- *Convalida commerciale*

### **3.4 REVOCA DELL'OMOLOGAZIONE**

*L'autorizzazione al conferimento potrà essere revocata nei casi seguenti:*

- *conferimento di rifiuti in difformità da quanto previsto nell'autorizzazione al conferimento in merito alle eventuali prescrizioni quali-quantitative in essa contenute (parere positivo vincolato),*
- *inosservanza delle norme comportamentali previste per il conferimento presso l'impianto,*
- *ritardati o mancati pagamenti delle fatture relative al servizio.*

*A discrezione del Gestore, l'autorizzazione potrà essere revocata anche in caso di superamento dei limiti di scarico rilevato in occasione di campionamento programmato o eseguito su scarico ritenuto anomalo.*

*La revoca dell'autorizzazione comporta l'immediato annullamento del contratto di conferimento dei rifiuti liquidi.*

### **3.5 RINNOVO DELL'AUTORIZZAZIONE**

*Il rinnovo delle autorizzazioni al conferimento in scadenza deve essere richiesto dal titolare dell'Impresa di autoespurgo almeno 2 mesi prima della scadenza con la presentazione del modulo contenuto nell'Allegato 1 alla procedura.*

*Alla domanda di rinnovo dovrà essere allegata almeno la seguente documentazione:*

- *autodichiarazione sottoscritta dal titolare dell'Impresa di autoespurgo nella quale si dichiara che continuano a sussistere le condizioni attestate all'atto della domanda di autorizzazione;*
- *copia dell'ultima ricevuta di versamento della quota di iscrizione all'albo dei trasportatori dei rifiuti.*

*Qualora siano intercorse modifiche nei dati contenuti nella documentazione prodotta in fase di richiesta della domanda di autorizzazione, dovranno essere allegate le copie di documenti che attestino le nuove caratteristiche del conferimento.*

*Il Gestore può chiedere le eventuali integrazioni alla documentazione prodotta qualora ritenuto necessario.*

## **4. CONFERIMENTO DEL RIFIUTO LIQUIDO**

### **4.1 NORME GENERALI**

*Il conferimento di rifiuti liquidi può avvenire solo alla presenza del Gestore, negli orari di accesso agli impianti prestabiliti.*

### **4.2 ATTIVITÀ PRELIMINARI AL CONFERIMENTO**

*Prima di accedere all'area dell'impianto il conferitore deve presentare al Gestore il FIR completo in ogni sua parte. Qualora il FIR non risulti correttamente compilato, il conferimento non può essere avviato.*

*Il Gestore verifica nel Sistema Aziendale che il mezzo sia autorizzato al conferimento dei rifiuti dichiarati sul FIR presso l'impianto, e successivamente registra i dati del conferimento. Qualora non si verifichi la corrispondenza tra i dati dichiarati sul FIR e quelli registrati nel Sistema Aziendale, il conferimento non può essere avviato..*

### **4.3 PESA DEL CARICO**

*Negli impianti dotati di pesa interna viene effettuata la pesa del mezzo prima del conferimento. Per il conferimento presso impianti non dotati di sistemi di quantificazione del carico come sopra specificati, il conferitore è tenuto ad allegare al FIR il cedolino di pesata relativo al carico qualora dichiarati di scaricare quantità di rifiuto inferiori al carico pieno. Il Gestore deve verificare la congruenza dei dati riportati nel cedolino prima di avviare il conferimento (data e ora della pesata, targa del mezzo, ecc.). In tutti gli altri casi si applicherà la presunzione di "carico pieno".*

### **4.4 CONFERIMENTO**

*Le operazioni di scarico devono essere eseguite nel rispetto delle norme comportamentali stabilite per ciascun impianto, di norma alla presenza del Gestore.*

*Se ritenuto opportuno, il Gestore può prelevare un campione del carico prima dell'inizio dello scarico. Qualora le caratteristiche del campione (colore, odore, consistenza, ecc.) presentino delle anomalie, il Gestore, in funzione della gravità dell'anomalia, può non consentire lo scarico.*

*Qualora in fase di scarico il Gestore rilevi anomalie nel refluo (colore, odore, consistenza, ecc.) il conferimento deve essere immediatamente interrotto. In tale caso deve essere prelevato un campione del carico da suddividere in due aliquote, una delle quali da consegnare al conferitore. In questo caso il Gestore attua le procedure di emergenza previste per la protezione dell'impianto.*

*In caso di interruzione o sospensione delle operazioni di conferimento, se ritenuto opportuno, il Gestore invia alla Provincia e alla struttura ARPA territorialmente competenti, nonché agli altri enti di controllo coinvolti, una nota informativa sull'accaduto.*

*Al termine dello scarico il Gestore provvede:*

- *alla pesa del mezzo vuoto, se l'impianto è dotato di pesa interna ed è necessario stabilire l'esatto peso del carico conferito ,*
- *alla firma del FIR,*

- *alla chiusura delle operazioni di registrazione nel Sistema Aziendale secondo i termini previsti.*

#### **4.5 TIPOLOGIA DI RIFIUTI CONFERIBILI**

*Sono conferibili presso gli impianti di depurazione di Forlì, Cesena e Savignano sul Rubicone i rifiuti con i seguenti codici CER:*

<i>Codice CER</i>	<i>Descrizione</i>
<i>190805</i>	<i>Fanghi prodotti dal trattamento delle acque reflue urbane</i>
<i>200304</i>	<i>Fanghi delle fosse settiche</i>
<i>200306</i>	<i>Rifiuti della pulizia delle fognature</i>

#### **4.6 CAMPIONAMENTO DEI CONFERIMENTI**

*Il Gestore effettua campionamenti programmati sulla base delle caratteristiche dei rifiuti conferiti e degli impianti gestiti e nell'osservanza di eventuali prescrizioni impartite dagli Enti di controllo.*

*I campioni sono conferiti ai laboratori del Gestore per le analisi i rito.*

*Non è consentito comunicare preventivamente ai conferitori la programmazione dei campionamenti.*

### **5. NORME COMPORTAMENTALI PER IL CONFERIMENTO**

*Per ciascuno degli impianti autorizzati al trattamento dei rifiuti liquidi, il Gestore comunica ad ogni conferitore le norme comportamentali da rispettare all'interno dell'impianto stesso.*

## Accettazione dei rifiuti liquidi negli impianti autorizzati al trattamento

### Allegato 1

#### MODULI

- domanda di autorizzazione al conferimento di rifiuti liquidi
  - domanda di rinnovo di autorizzazioni in scadenza
  - scheda descrittiva del rifiuto

Da compilare a cura di HERA

Società Operativa Territoriale

HERA SpA  
V.le C. Berti Pichat, 2/4  
40127 Bologna BO

Referente HERA

**c/o HERA XX Srl**  
**via XX, X**  
**XXXX**

## DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE AL CONFERIMENTO DI RIFIUTI LIQUIDI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

Codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere autorizzato al conferimento dei rifiuti liquidi di seguito elencati:

codice CER	descrizione breve del rifiuto

presso l'impianto denominato \_\_\_\_\_

sito nel comune di \_\_\_\_\_

avvalendosi dei mezzi di seguito elencati:

TARGA	VOLUME CISTERNA [mc]	PESO VUOTO [ton]	PESO PIENO ACQUA [ton]

Luogo e data

Timbro e firma leggibile

#### Allegati:

- scheda descrittiva del rifiuto per ciascun codice CER indicato nella richiesta di autorizzazione. La scheda è compilata a cura del produttore del rifiuto;
- copia del documento di iscrizione all'albo dei trasportatori di rifiuti;
- copia dell'ultima ricevuta di versamento della quota di iscrizione all'albo dei trasportatori di rifiuti;
- certificato di analisi / autocertificazione;
- attestazione del peso dell'automezzo a cisterna completamente vuota e a cisterna carica di acqua per la porzione a questo dedicata.

Da compilare a cura di HERA

Società Operativa Territoriale

HERA SpA  
V.le C. Berti Pichat, 2/4  
40127 Bologna BO

Referente HERA

**c/o HERA XX Srl**  
**via XX, X**  
**XXXX**

## DOMANDA DI RINNOVO DELL'AUTORIZZAZIONE AL CONFERIMENTO DI RIFIUTI LIQUIDI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

Codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_

### CHIEDE

il rinnovo dell'autorizzazione al conferimento di rifiuti liquidi n. \_\_\_\_\_

rilasciata il \_\_\_\_\_

presso l'impianto denominato \_\_\_\_\_

sito nel comune di \_\_\_\_\_

Luogo e data

Timbro e firma leggibile

### Allegati:

- autodichiarazione sottoscritta nella quale si dichiara che continuano a sussistere le condizioni attestate all'atto della domanda di autorizzazione per cui è richiesto il rinnovo;
- copia dell'ultima ricevuta di versamento della quota di iscrizione all'albo dei trasportatori dei rifiuti.
- altro:

---

---

---

---

---

# SCHEDA DESCRITTIVA DEL RIFIUTO

Scheda n. \_\_\_\_\_

## Dati del produttore/detentore del rifiuto

Ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede legale in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_

Codice ISTAT dell'attività \_\_\_\_\_

Descrizione ISTAT dell'attività \_\_\_\_\_

## Dati dell'insediamento produttivo da cui proviene il rifiuto (se diverso dalla sede legale)

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

nome e cognome del referente presso lo stabilimento \_\_\_\_\_

## Caratteristiche qualitative e quantitative del rifiuto prodotto

Codice italiano del rifiuto  
(DM 26/4/1989)

denominazione

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Codice europeo del  
rifiuto (DPCM 6/7/1995)

denominazione

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Classificazione del rifiuto Rifiuto speciale non pericoloso

Stato fisico del rifiuto Liquido

Natura del rifiuto  organico

inorganico

misto

Caratteristiche organolettiche  inodore

odore solvente

odore di materiale in fermentazione

odore pungente e/o irritante

altro \_\_\_\_\_

Produzione annua presunta (kg) \_\_\_\_\_

nome del rifiuto attribuito dal produttore

---

descrizione del processo che ha originato il rifiuto

---

---

---

materie prime utilizzate nel processo produttivo che ha originato il rifiuto

---

---

---

### Trasporto

in proprio

da terzi\*

\*Se il trasporto è effettuato da terzi, completare le righe seguenti

Ragione sociale \_\_\_\_\_

con sede legale in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_

Dichiaro che quanto è indicato nella scheda risponde a verità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Mi impegno inoltre a dare immediata comunicazione a HERA S.p.A. in caso di variazioni dei dati comunicati.

Luogo e data

Il legale rappresentante  
(firma leggibile)

---

Accettazione dei rifiuti liquidi negli impianti autorizzati al trattamento

## Allegato 2

### MODULI

- autorizzazione-tipo per il conferimento di rifiuti liquidi
- contratto-tipo per il conferimento di rifiuti liquidi



**HERA XX Srl**

Sede: VIA, N  
CAP CITTA'  
tel. nnnn nnnnnn fax nnnn nnnnnn

Città, gg/mm/aaaa  
XX/xx prot. gen. nnnnnn/aa

Con riferimento alla richiesta di autorizzazione al conferimento di rifiuti liquidi presso l'impianto di

sito nel comune di \_\_\_\_\_

presentata da

in qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

Codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_

## SI AUTORIZZA

l'attività di conferimento dei rifiuti liquidi di seguito elencati

codice CER	descrizione breve del rifiuto

avvalendosi dei mezzi di seguito elencati:

TARGA	VOLUME CISTERNA [mc]	PESO VUOTO [ton]	PESO PIENO ACQUA [ton]

L'attività dovrà svolgersi nel rispetto delle prescrizioni di seguito elencate:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

e con la completa osservanza delle norme comportamentali allegate al presente documento.

Il Direttore Generale

---

## Condizioni generali di contratto per il conferimento di rifiuti liquidi presso l'impianto di

### **Art. 1 - Definizioni**

*Gestore:* HERA XX Srl per conto di HERA SpA.

*Cliente:* persona fisica o giuridica autorizzata al conferimento di rifiuti liquidi presso l'impianto di trattamento.

*Parti:* HERA XX Srl e il Cliente definiti congiuntamente.

### **Art. 2 - Norme per l'erogazione del servizio**

L'accettazione dei rifiuti liquidi è effettuata secondo le prescrizioni contenute nell'autorizzazione al conferimento e le clausole del presente contratto dal Gestore nel rispetto delle norme vigenti e delle autorizzazioni rilasciate dagli organi competenti.

### **Art. 3 - Decorrenza e durata del contratto**

Il presente contratto entra in vigore al momento della sua sottoscrizione e ha durata quadriennale.

Il presente contratto si intende tacitamente rinnovato per un ulteriore quadriennio, salvo quanto indicato al successivo art. 8.

### **Art. 4 - Recesso unilaterale e annullamento**

Ciascuna delle Parti può recedere dal presente contratto con un preavviso di 30 giorni.

Qualora si verifichi una delle condizioni di cui all'articolo 8, il contratto può essere annullato senza obbligo di preavviso dal Gestore con comunicazione inviata con Raccomandata A.R.

### **Art. 5 - Garanzie**

Il Gestore ha facoltà di chiedere al Cliente, in sede di autorizzazione al conferimento, una fideiussione bancaria o assicurativa che questo è tenuto a rilasciare entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta del Gestore per un importo pari a XXX € quale garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dall'autorizzazione al conferimento. La fideiussione dovrà avere validità per un periodo non inferiore alla scadenza definitiva del contratto aumentata di 90 giorni. La fideiussione, sarà ritenuta valida solo se costituita con formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione (tipo "a prima richiesta") di cui all'art. 1944 del C.C. volendo ed intendendo l'ente garante restare obbligato in solido con il Cliente e con l'espressa condizione che l'ente garante obbliga a versare gli importi previsti a semplice richiesta del Gestore.

### **Art. 6 - Prezzi**

Ai volumi di rifiuti liquidi conferiti verranno applicati i prezzi di seguito elencati:

Codice CER	unità di misura	€/u.m.

I prezzi indicati saranno potranno essere aggiornati annualmente . Le eventuali variazioni per il successivo anno saranno comunicate per iscritto al Cliente.

**Art. 7 - Fatturazione e pagamenti**

La fatturazione avrà cadenza XX.

Il Cliente è tenuto al pagamento della fattura entro i termini e con le modalità stabilite dalla medesima.

**Art. 8 - Annullamento del contratto**

Il contratto verrà annullato a seguito della revoca dell'autorizzazione al conferimento, che potrà essere determinata a giudizio del Gestore per i seguenti motivi:

- conferimento di rifiuti in difformità da quanto previsto nell'autorizzazione al conferimento in merito alle eventuali prescrizioni quali-quantitative in essa contenute;
- inosservanza delle norme comportamentali previste per il conferimento presso l'impianto;
- ritardati o mancati pagamenti delle fatture relative al servizio.

XXX, li

Per HERA SpA

Il Cliente

---

---